

Objectifs

- Maitriser l'information et la communication au sein de votre entreprise
- S'exprimer efficacement
- Mettre en pratique les différents modes de communication
- Dynamiser son approche relationnelle

Programme

Jour 1

- Définir la communication
- Expérimenter les différents modes de communication
- Comprendre les niveaux du langage
- Améliorer votre communication verbale
- L'art d'éviter l'interprétation
- Appréhender les techniques pour améliorer sa communication

A la fin de cette journée chacun repartira avec un plan d'action personnalisé à mettre en œuvre dans les 15 jours, avant la deuxième journée de formation.

Jour 2

- Partager son expérience (cas concrets repérés lors de la transition des 15 jours entre la première et la deuxième journée de formation)
- Analyser vos comportements
- Ajuster votre communication
- Transmettre de nouveaux outils adaptés
- Faciliter vos relations interpersonnelles

A la fin de cette journée vous serez capable de repérer ce qui se joue dans la communication, de l'analyser et d'utiliser les outils adaptés pour faciliter vos relations.

PEPS : 5 rue des Vignerons - 44220 Couëron

Déclaration d'activité enregistrée sous le N°52440891044 auprès du préfet de la région Pays de Loire. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'état.

Siret : 51524597500021 - NAF 9609Z

Votre contact : severine.drouet@peps-nantes.fr 06.61.69.04.77

Durée et tarif de la formation :

14 Heures / 1470€ TTC

Délais d'accès :

Prévoir un minimum de deux mois

Public concerné :

Salariés : au nombre de 8 maximum par session
Personnel du secteur public ou privé

Prérequis :

Aucun prérequis pour accéder à cette formation

Moyens pédagogiques :

Documentation en version papier
Projection de supports pédagogiques

Méthodes pédagogiques :

Méthodes interrogatives, démonstratives, applicatives et expérientielles

Lieu de la formation :

A définir en fonction des besoins de votre entreprise.
Nous avons deux salles à notre disposition au 5 rue des Vignerons 44220 Couëron

Consultante :

Séverine Drouet
Formatrice en Communication

Les évaluations :

- De multiples exercices à réaliser pour acquérir de nouvelles compétences
- A l'issue de la formation un questionnaire d'évaluation à chaud puis à froid
- Une feuille d'émargement
- Une attestation de fin de formation
- Un soutien pédagogique et personnalisé est disponible tout au long de la formation

Accessibilité :

Les locaux et le bureau sont adaptés aux personnes ayant un handicap. Si vous avez besoin d'aménagements spécifiques pour suivre cette formation merci de prendre contact avec PEPS, ensemble nous trouverons une solution pour vous permettre de suivre ce parcours.